

<b>RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH</b>	<b>Formulir RKA-BELANJA SKPD</b>
Pemerintahan Provinsi Papua Barat Tahun Anggaran 2025	

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	
Urusan Pemerintahan	: 5 UNSUR PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN
Bidang Urusan	: 5.01 PERENCANAAN
Unit Organisasi	: 5.01.0.00.0.00.01.0000 BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH
Sub Unit Organisasi	: -
Program	: 5.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI
Kegiatan	: 5.01.01.1.02 Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
Sub Kegiatan	: 5.01.01.1.02.0003 Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD
SPM	: -
Jenis Layanan	: -
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Kelompok Sasaran	: Provinsi Papua Barat
Alokasi 2024	: Rp. 0,00
Alokasi 2025	: Rp. 65.473.075,00
Alokasi 2026	: Rp. 0,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan		
Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	-	-
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 65.473.075,00
Keluaran	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	1 Dokumen
Hasil	-	-

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah	
Sub Kegiatan	: 5.01.01.1.02.0003 Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kabupaten / Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Keterangan	:

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp. 65.473.075,00
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 65.473.075,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 65.473.075,00
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 23.723.075,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 23.723.075,00
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 3.323.075,00
	[ # ] Belanja Alat Tulis Kantor (ATK) Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 3.323.075,00
	[ - ] Alat Tulis Kantor					Rp. 3.323.075,00
	Kertas HVS A4 (21 x 29,7 cm) Spesifikasi : 70 gram	5	Rim	56.275,00	0 %	Rp. 281.375,00
	Buku Agenda Spesifikasi : Buku Agenda Folio 100 Lbr	10	Buku	29.860,00	0 %	Rp. 298.600,00
	Kwitansi Spesifikasi : Kwitansi Besar	10	Buku	11.137,00	0 %	Rp. 111.370,00
	Buku Ekspedisi Kwarto Spesifikasi : Kwarto Besar	3	Buku	109.000,00	0 %	Rp. 327.000,00
	Stikynote Spesifikasi : Post it Kecil Warna Warni	25	Pak	10.000,00	0 %	Rp. 250.000,00
	Kertas Post Spesifikasi : IT Pronto Panah Plastik	20	Pak	18.800,00	0 %	Rp. 376.000,00
	Stikynote Spesifikasi : Post It Notes 3 M	3	Pak	90.000,00	0 %	Rp. 270.000,00
	Amplop Putih dengan Perekat Spesifikasi : 90	5	Pak	57.500,00	0 %	Rp. 287.500,00
	Tinta Printer Canon Spesifikasi : Tinta Canon Hitam 1000 ML	1	Botol	224.000,00	0 %	Rp. 224.000,00
	Catridge Printer Canon Spesifikasi : CA92 Colour (G1000/2000/3000)	1	Buah	429.500,00	0 %	Rp. 429.500,00
	Binder Clip Spesifikasi : Binder Clip No.260	10	Dus	27.240,00	0 %	Rp. 272.400,00
	Pulpen Pilot BallLiner Spesifikasi : Pilot BallLiner Warna Biru	10	Buah	19.533,00	0 %	Rp. 195.330,00
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp. 1.000.000,00
	[ # ] Belanja Penggandaan Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 1.000.000,00
	[ - ] Penggandaan					Rp. 1.000.000,00
	Biaya Jasa Lainnya Spesifikasi : Fotokopi	2500	Lembar	400,00	0 %	Rp. 1.000.000,00



Pembahasan	:	
Tanggal	:	
Catatan	:	
1.		
2.		
Dst		

Tim Anggaran Pemerintahan Daerah				
No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
Data Kosong				