

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	Formulir RKA-BELANJA SKPD
Pemerintahan Provinsi Papua Barat Tahun Anggaran 2024	

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	
Urusan Pemerintahan	: 4 UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN
Bidang Urusan	: 4.01 SEKRETARIAT DAERAH
Unit Organisasi	: 4.01.0.00.0.00.01.0000 SEKRETARIAT DAERAH
Sub Unit Organisasi	: 4.01.0.00.0.00.01.0003 BIRO ORGANISASI
Program	: 4.01.02 PROGRAM PENATAAN ORGANISASI
Kegiatan	: 4.01.02.1.02 Fasilitasi Reformasi Birokrasi dan Akuntabilitas Kinerja
Sub Kegiatan	: 4.01.02.1.02.0001 Pembinaan Pelaksanaan Reformasi Birokrasi
SPM	: -
Jenis Layanan	: -
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Kelompok Sasaran	-
Alokasi 2023	: Rp. 0,00
Alokasi 2024	: Rp. 400.000.000,00
Alokasi 2025	: Rp. 0,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan					
Sebelum			Sesudah		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja	Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	-	-	Capaian Program	-	-
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 300.000.000,00	Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 400.000.000,00
Keluaran	: Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Reformasi Birokrasi	1 Dokumen	Keluaran	: Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Reformasi Birokrasi	1 Dokumen
Hasil	: -	-	Hasil	: -	-

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah	
Sub Kegiatan	: 4.01.02.1.02.0001 Pembinaan Pelaksanaan Reformasi Birokrasi
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Reformasi Birokrasi
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Keterangan	:

Rincian Anggaran Belanja Sub Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah													
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan Sebelum					Rincian Perhitungan Sesudah					Bertambah / (Berkurang) (Rp)	
		Koefisien	Satuan	Harga (Rp)	PPN	Jumlah (Rp)	Koefisien	Satuan	Harga (Rp)	PPN	Jumlah (Rp)		
5	BELANJA DAERAH					300.000.000,00						400.000.000,00	100.000.000,00
5.1	BELANJA OPERASI					300.000.000,00						400.000.000,00	100.000.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					300.000.000,00						400.000.000,00	100.000.000,00
5.1.02.01	Belanja Barang					39.820.000,00						65.420.000,00	25.600.000,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					39.820.000,00						65.420.000,00	25.600.000,00
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					670.000,00						670.000,00	0,00
	[#] RB General dan RB Tematik Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					670.000,00						670.000,00	0,00
	[-] ATK					670.000,00						670.000,00	0,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Kertas HVS A4 (21 x 29,7 cm) 100 gram	3 Rim	Rim	72.000,00	-	216.000,00	3 Rim	Rim	72.000,00	-	216.000,00	0,00	
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Kertas HVS A4 (21 x 29,7 cm) 60 gram	5 Rim	Rim	52.200,00	-	261.000,00	5 Rim	Rim	52.200,00	-	261.000,00	0,00	
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Pulpen Faster C-6 Biru	10 Buah	Buah	4.300,00	-	43.000,00	10 Buah	Buah	4.300,00	-	43.000,00	0,00	
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Tinta Printer Canon Warna Suntik	1 Pak	Pak	150.000,00	-	150.000,00	1 Pak	Pak	150.000,00	-	150.000,00	0,00	
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					39.150.000,00						64.750.000,00	25.600.000,00
	[#] RB General dan RB Tematik Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					39.150.000,00						39.150.000,00	0,00
	[-] Penginputan					39.150.000,00						39.150.000,00	0,00
	Makan dan Minum Spesifikasi : Makan berat (Tamu/Rapat/Kegiatan biasa)	45 Orang x 10 Kali	Orang	62.000,00	-	27.900.000,00	45 Orang x 10 Kali	Orang	62.000,00	-	27.900.000,00	0,00	
	Makan dan Minum Spesifikasi : Makan ringan/snack (Tamu/Rapat/Kegiatan biasa)	45 Orang x 10 Kali	Orang	25.000,00	-	11.250.000,00	45 Orang x 10 Kali	Orang	25.000,00	-	11.250.000,00	0,00	

Pembahasan	:	
Tanggal	:	
Catatan	:	
1.		
2.		
Dst		

Tim Anggaran Pemerintahan Daerah				
No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
Data Kosong				