

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir RKA-BELANJA SKPD
Pemerintahan Provinsi Papua Barat Tahun Anggaran 2024		

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	
Urusan Pemerintahan	: 6 UNSUR PENGAWASAN URUSAN PEMERINTAHAN
Bidang Urusan	: 6.01 INSPEKTORAT DAERAH
Unit Organisasi	: 6.01.0.00.0.00.01.0000 INSPEKTORAT
Sub Unit Organisasi	: 6.01.0.00.0.00.01.0000 INSPEKTORAT
Program	: 6.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI
Kegiatan	: 6.01.01.1.06 Administrasi Umum Perangkat Daerah
Sub Kegiatan	: 6.01.01.1.06.0005 Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
SPM	: -
Jenis Layanan	: -
Sumber Pendanaan	: Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil
Lokasi	: Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Kelompok Sasaran	-
Alokasi 2023	: Rp. 0,00
Alokasi 2024	: Rp. 60.650.000,00
Alokasi 2025	: Rp. 0,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan					
Sebelum			Sesudah		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja	Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Cakupan Pelayanan Administrasi Perkantoran	100 %	Capaian Program	100 %	100 %
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 60.650.000,00	Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 60.650.000,00
Keluaran	: Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	10 Paket	Keluaran	: Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	10 Paket
Hasil	: Tersedianya Admninstrasi Umum Perangkat Daerah Tersedianya Admninstrasi Umum Perangkat Daerah Tersedianya Admninstrasi Umum Perangkat Daerah Tersedianya Admninstrasi Umum Perangkat Daerah	100 % 100 % 100 % 100 %	Hasil	: Tersedianya Admninstrasi Umum Perangkat Daerah Tersedianya Admninstrasi Umum Perangkat Daerah Tersedianya Admninstrasi Umum Perangkat Daerah Tersedianya Admninstrasi Umum Perangkat Daerah	100 % 100 % 100 % 100 %

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah	
Sub Kegiatan	: 6.01.01.1.06.0005 Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
Sumber Pendanaan	: Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil
Lokasi	: Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Keterangan	:

Rincian Anggaran Belanja Sub Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah												
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan Sebelum					Rincian Perhitungan Sesudah					Bertambah / (Berkurang) (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga (Rp)	PPN	Jumlah (Rp)	Koefisien	Satuan	Harga (Rp)	PPN	Jumlah (Rp)	
5	BELANJA DAERAH					60.650.000,00					60.650.000,00	0,00
5.1	BELANJA OPERASI					60.650.000,00					60.650.000,00	0,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					60.650.000,00					60.650.000,00	0,00
5.1.02.01	Belanja Barang					60.650.000,00					60.650.000,00	0,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					60.650.000,00					60.650.000,00	0,00
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					45.000.000,00					45.000.000,00	0,00
	[#] BAHAN CETAK DAN PENGGADAAN Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil					45.000.000,00					45.000.000,00	0,00
	[-] FOTOCOPY					30.000.000,00					30.000.000,00	0,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Biaya Fotocopy hitam Putih	60000 Lembar	Lembar	500,00	-	30.000.000,00	60000 Lembar	Lembar	500,00	-	30.000.000,00	0,00
	[-] Penjilidan					15.000.000,00					15.000.000,00	0,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Jilid Biasa (foto copy cover)Tebal	1000 Buku	Buku	15.000,00	-	15.000.000,00	1000 Buku	Buku	15.000,00	-	15.000.000,00	0,00
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					15.650.000,00					15.650.000,00	0,00
	[#] BAHAN CETAK DAN PENGGADAAN Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil					15.650.000,00					15.650.000,00	0,00
	[-] Barang Cetak					1.250.000,00					1.250.000,00	0,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Kop Surat Folio 21 x 23 cm/isi 500 lbr	50 Rim	Rim	25.000,00	-	1.250.000,00	50 Rim	Rim	25.000,00	-	1.250.000,00	0,00

