

<div>RENCANA KERJA DAN ANGGARAN</div> <div>SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH</div>	Formulir RKA-BELANJA SKPD
Pemerintahan Provinsi Papua Barat Tahun Anggaran 2024	

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	
Urusan Pemerintahan	: 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR
Bidang Urusan	: 2.18 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PENANAMAN MODAL
Unit Organisasi	: 2.18.0.00.0.00.01.0000 DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
Sub Unit Organisasi	: 2.18.0.00.0.00.01.0000 DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
Program	: 2.18.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI
Kegiatan	: 2.18.01.1.03 Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah
Sub Kegiatan	: 2.18.01.1.03.0005 Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD
SPM	: -
Jenis Layanan	: -
Sumber Pendanaan	: Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil
Lokasi	: Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Kelompok Sasaran	-
Alokasi 2023	: Rp. 0,00
Alokasi 2024	: Rp. 15.000.000,00
Alokasi 2025	: Rp. 0,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan					
Sebelum			Sesudah		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja	Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Cakupan pelaksanaan administrasi barang milik daerah pada perangkat daerah	100 persen	Capaian Program	100 persen	100 persen
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 15.000.000,00	Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 15.000.000,00
Keluaran	: Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	1 Laporan	Keluaran	: Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	1 Laporan
Hasil	: -	-	Hasil	: -	-

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah	
Sub Kegiatan	: 2.18.01.1.03.0005 Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD
Sumber Pendanaan	: Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil
Lokasi	: Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Keterangan	:

Rincian Anggaran Belanja Sub Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah												
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan Sebelum					Rincian Perhitungan Sesudah					Bertambah / (Berkurang) (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga (Rp)	PPN	Jumlah (Rp)	Koefisien	Satuan	Harga (Rp)	PPN	Jumlah (Rp)	
5	BELANJA DAERAH					15.000.000,00					15.000.000,00	0,00
5.1	BELANJA OPERASI					15.000.000,00					15.000.000,00	0,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					15.000.000,00					15.000.000,00	0,00
5.1.02.01	Belanja Barang					332.000,00					332.000,00	0,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					332.000,00					332.000,00	0,00
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					332.000,00					332.000,00	0,00
	[ # ] penyusunan laporan BMD pada SKPD Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil					332.000,00					332.000,00	0,00
	[ - ] belanja bahan cetak foto copy					332.000,00					332.000,00	0,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Biaya Fotocopy hitam Putih	332 Lembar x 2 Kegiatan	Lembar	500,00	-	332.000,00	332 Lembar x 2 Kegiatan	Lembar	500,00	-	332.000,00	0,00
5.1.02.02	Belanja Jasa					9.348.000,00					9.348.000,00	0,00
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					9.348.000,00					9.348.000,00	0,00
5.1.02.02.01.0003	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia					9.348.000,00					9.348.000,00	0,00
	[ # ] penyusunan laporan BMD pada SKPD Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil					9.348.000,00					9.348.000,00	0,00
	[ - ] Anggota					1.800.000,00					1.800.000,00	0,00
	Honorarium Tenaga Ahli/Instruktur/Narasumber Spesifikasi : Operator/Asrot	2 Orang x 2 Kegiatan x 3 Jam	Kali	150.000,00	-	1.800.000,00	2 Orang x 2 Kegiatan x 3 Jam	Kali	150.000,00	-	1.800.000,00	0,00
	[ - ] Ketua					1.332.000,00					1.332.000,00	0,00

